

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO: 1.330.19.13 - 3699
ENERO 14 DEL 2026**

**PROFESIONAL CONTRATISTA
CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO
CC. 29.307.721 DE BUGALAGRANDE**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
C.C. 1.116.245.876 de Tuluá**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

MARZO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes **CUOTA # 3**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

1. Generar recomendaciones técnicas para la planificación de programas de sensibilización, jornadas de restauración y buenas prácticas ambientales en los territorios priorizados. 2. Diseñar materiales educativos y metodologías participativas que integren conocimiento técnico, cultural y comunitario sobre la biodiversidad y los ecosistemas estratégicos del Valle del Cauca. 3. Consolidar información técnica y comunitaria, registros de participación, resultados de restauración y avances de educación ambiental, garantizando eficiencia y trazabilidad. 4. Asegurar la correcta aplicación de los instrumentos técnicos e institucionales en la planificación y desarrollo de acciones de restauración de ecosistemas estratégicos. 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices impartidas por la supervisión del contrato y en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 1. Generar recomendaciones técnicas para la planificación de programas de sensibilización, jornadas de restauración y buenas prácticas ambientales en los territorios priorizados.

- Realicé la visita y verificación de entrega de herramientas y/o insumos pendientes al vivero El Renacer del Campo en el municipio de Andalucía de parte de Corpocuenas, en el desarrollo del programa de Fortalecimiento a Viveros Comunitarios, en el marco del convenio realizado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para el fortalecimiento del vivero comunitario priorizado.



Evidencia fotográfica entrega insumos vivero Renacer del Campo Andalucia



Evidencia fotográfica entrega insumos vivero Renacer del Campo Andalucia

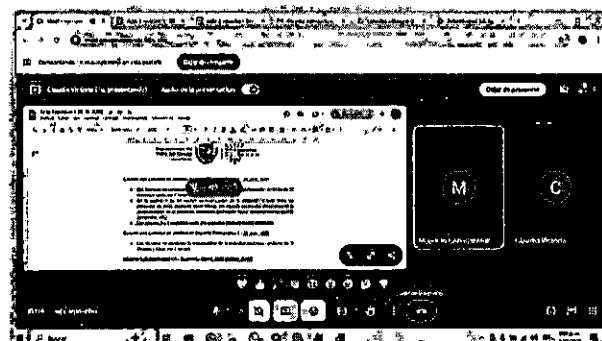
RELATARIO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN, REGISTRO, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, COORDINACIÓN DE RECURSOS, MONITOREO DE LA IMPLEMENTACIÓN, TIEMPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Fecha: 10/03/11 Página: 2 Nombre de beneficiario: Miguel J. Fecha de nacimiento: 1981/01/15 Fecha de entrega: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Hora de inicio: 08:30 a.m. Hora de finalización: 10:40 a.m. Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Nombre del beneficiario: Entrega insumos pendientes a vivero Renacer del campo corregimiento comunal.						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Nº	Beneficiario / Beneficiaria	Nombre y apellido beneficiario	Edad	Sexo	Estado civil	Profesión	Fecha de nacimiento
1	WILSON	Edna Rosa	30 años	F	Viuda	Trabajadora	1981/01/15
2	WILSON	Rubén	30 años	M	Trabajador	Trabajador	1981/01/15
3	DADA	Clayton Victor	30 años	M	Trabajador	Trabajador	1981/01/15
4	DADA	Amara Inmaculada	30 años	F	Trabajadora	Trabajadora	1981/01/15
5	DADA	John Wilson	30 años	M	Trabajador	Trabajador	1981/01/15
6	DADA	Wendy	30 años	F	Trabajadora	Trabajadora	1981/01/15
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Firma: _____ Firma: _____ Firma: _____							
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de finalización: 10/03/11 Equipo contingencia: DPTA - DPTB						Fecha: 10/03/11 Fecha de entrega: 10/03/11	
Lugar: Archidona, corregimiento San Miguel Fecha de inicio: 10/03/11 Fecha de final							

Listado asistencia entrega insumos vivero Renacer del Campo Andalucia

- Realicé mesa de trabajo virtual en el proceso de apoyo a la supervisión del convenio SADS – INCIVA 2025-2026 en la que se tomaron en cuenta las recomendaciones y se inició con la elaboración la matriz de revisión de listados de asistencia presentado en las actividades pedagógicas como insumo para la elaboración del informe de la actividad 1.9 "Desarrollar espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad".

FECHA	LUGAR	NOMBRE DEL ACTIVISTA	PERSONA SEÑAL	ESPACIO PEDAGÓGICO	REVISIÓN	COMENTARIOS
14/01/2025	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	CAU	PERSONA SEÑAL	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	REVISIÓN	1. Se observó que el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD se realizó en el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD.
14/01/2025	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	CAU	PERSONA SEÑAL	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	REVISIÓN	1. Se observó que el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD se realizó en el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD.
14/01/2025	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	CAU	PERSONA SEÑAL	ESPACIO PEDAGÓGICO sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD	REVISIÓN	1. Se observó que el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD se realizó en el espacio pedagógico sobre el SUELO y la BIODIVERSIDAD.

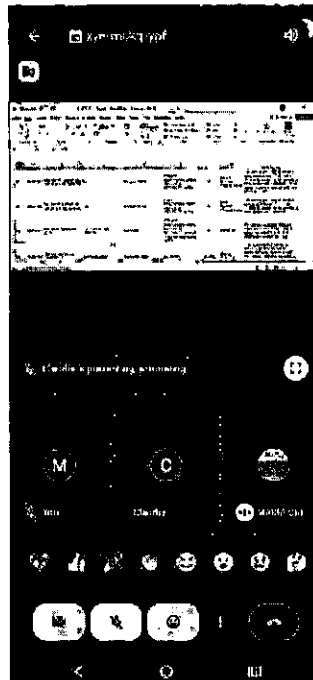
Evidencia fotográfica elaboración matriz



Evidencia fotográfica elaboración matriz

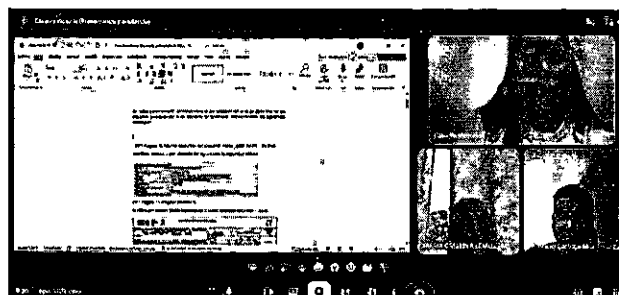
- Realicé mesa de trabajo virtual en el proceso de apoyo a la supervisión del convenio SADS – INCIVA 2025-2026 en la que socialice al grupo de trabajo de apoyo a la supervisión de la actividad 1.9 "Desarrollar espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad", la matriz de revisión de la información contenida en los registros de asistencia de cada una de las actividades pedagógicas entregadas en la ejecución del informe 2.

Evidencia fotográfica socialización matriz revisión registros asistencia

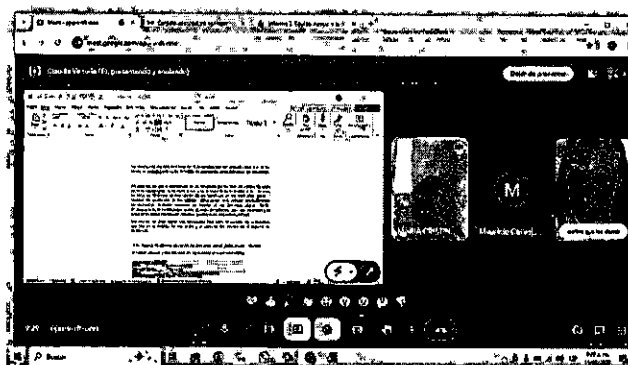


Evidencia fotográfica socialización matriz revisión registros asistencia

- Realicé mesa de trabajo virtual en el proceso de apoyo a la supervisión del convenio SADS – INCIVA 2025-2026 en la que socialice al grupo de trabajo de apoyo a la supervisión de la actividad 1.9 “Desarrollar espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad”, el informe de hallazgos resultado de la comparación de información detallada en la descripción pedagógica del informe técnico vs lo contenido en los registros de asistencia.



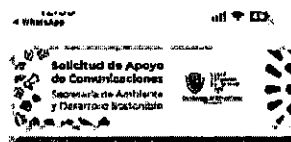
Evidencia fotográfica socialización hallazgos informe descripción pedagógica



Evidencia fotográfica socialización hallazgos informe descripción pedagógica

ACTIVIDAD 2. Diseñar materiales educativos y metodologías participativas que integren conocimiento técnico, cultural y comunitario sobre la biodiversidad y los ecosistemas estratégicos del Valle del Cauca.

- Articulé con la oficina de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible el diseño de la pieza gráfica para publicación en redes sociales de la capacitación virtual "Propagación eficiente y trasplantes exitosos con espuma agrícola" a realizarse en modalidad virtual dirigido a viveristas de la Red Departamental de Viveros Comunitarios y Municipales.



Solicitud de Apoyo de Comunicaciones SADS 2024

Los invitamos a realizar la siguiente encuesta, que servirá como brief para la realización de contenidos y proyectos que sean necesarios. Si tienes alguna inquietud acerca de cómo completar la encuesta por favor comunícate al whatsapp de María Fernanda Zamorano 316. 611.0909 o al correo comunicacionesredsads@valledelcauca.gov.co

Antes de iniciar te damos las siguientes recomendaciones:

Se dará cumplimiento solamente a las solicitudes que se entreguen por escrito en este formato digital, teniendo en cuenta enviar con un mínimo de 8 días la solicitud de cubrimiento de eventos. Para la producción de piezas gráficas 7 días de antelación.

⑦ Producción de piezas gráficas y 15 días hábiles para la realización de campañas

1 de 6

⚠️ **Revisar seguridad**
El nombre, el correo y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. Perteneces al área de...

- ☐ Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
- ☒ Subsecretaría Técnica Ambiental
- ☐ Subsecretaría de Desarrollo Sostenible
- ☐ Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal

2. Datos del Solicitante *

- Nombre completo.
- Correo Electrónico
- Celular

② Claudia Liliana Victoria Tanayo
coca.google.com

2 de 6

123456
3. **Público Objetivo** ¿A quién va dirigida la pieza?
Describe el público al que va dirigida la comunicación (ej. jóvenes rurales, líderes ambientales, comunidad educativa, ciudadanía en general, etc.).

Viveristas que integran la Red Departamental de Viveros Comunitarios

4. Apoyo de Comunicaciones *

- ☒ Diseño de Piezas Gráficas
- ☐ Diseño de Piezas Audiovisuales
- ☐ Fotografía o Video
- ☐ Cubrimiento de Eventos
- ☐ Publicación de Contenido
- ☐ Presentador del Evento

⑦ 5. **Explique su solicitud de trabajo de manera detallada**

Fecha, hora, lugar, número de contacto
coca.google.com

3 de 6

5. Explique su solicitud de trabajo de manera detallada

Fecha, hora, lugar, objetivo.

Capacitación "Propagación eficiente y trasplantes exitosos con espuma agrícola" a realizarse en modalidad virtual el miércoles 18 a las 3 pm.

8. Inclusiones Obligatorias

Mencione si hay logos, fechas, fotografías, menciones legales, créditos, hashtags o cualquier elemento que deba aparecer obligatoriamente en la pieza.

Logo Gobernación del Valle SADS Y FENOCOL AGRÍCOLA

6. Guía de Referencias

En este espacio puede subir imágenes que muestren los antecedentes de dicho contenido o imágenes que sirvan como guía. Esta información nos ayuda a conceptualizar el contenido.

Sube 1 archivo compatible. Tamaño máximo: 10 MB

f815cd1f-1bfe-4... X

9. Reseña o Copy

Texto base o mensaje clave

Incluya el texto sugerido para la pieza o video. Si aún no está definido, indique las ideas claves que debe contener.

meet.google.com/ky-igno-jhz

7. Objetivo de la Comunicación

¿Qué se quiere lograr con esta pieza o video? (ej. informar, sensibilizar, invitar, convocar, denunciar, educar, etc.). Sea lo más concreto posible.

Nunca antes compartido a través de Formularios de Google

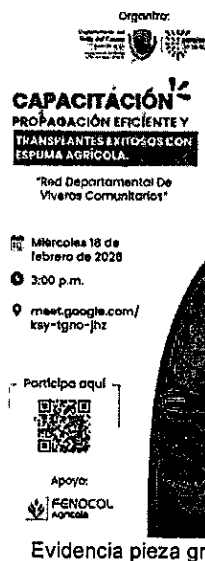
Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. Contáctese con el propietario del formulario - Trámites del Servicio - Política de Privacidad

¿Parece sospechoso este formulario? Informe

Google

4 de 6

5 de 6



Evidencia pieza gráfica

- Articulé con la oficina de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible el diseño de la pieza gráfica para publicación en redes sociales de la capacitación sobre producción responsable de aves "Sembrar conciencia, cosechar biodiversidad" a realizarse en modalidad virtual dirigido a viveristas de la Red Departamental de Viveros Comunitarios y Municipales del Valle del Cauca.

Solicitud de Apoyo de Comunicaciones SADS 2024

Los invitamos a realizar la siguiente encuesta, que servirá como brief para la realización de contenidos y proyectos que sean necesarios. Si tienes alguna inquietud acerca de cómo completar la encuesta por favor comunícale al whatsapp de María Fernanda Zamorano 316 411.9906 o al correo comunicacionessads@valledelcauca.gov.co

Antes de iniciar te damos las siguientes recomendaciones:

Se dará cumplimiento solamente a las solicitudes que se entreguen por escrito en este formato digital, teniendo en cuenta enviar con un mínimo de 5 días la solicitud de cubrimiento de eventos. Para la producción de piezas gráficas 7 días de antelación. Producción de video 10 días hábiles para la realización de campañas

1 de 6

5. Explique su solicitud de trabajo de manera detallada
Fecha, hora, lugar, objetivo.

Capacitación virtual el martes 03 de marzo a las 3:00 pm sobre producción responsable y conservación de aves "Sembrar conciencia, cosechar biodiversidad"

6. Guía de Referencias
En este espacio puede subir imágenes que muestren los antecedentes de dicho contenido o imágenes que sirvan como guía. Esta información nos ayuda a conceptualizar el contenido.

Sube 1 archivo compatible. Tamaño máximo: 10 MB.

IMG_9760.jpeg X

7. Objetivo de la Comunicación
¿Qué se quiere lograr con esta pieza o video? (ej. Informar, sensibilizar, invitar, convocar, denunciar, educar, etc.). Sea lo más concreto posible.

Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación.

8. Inclusiones Obligatorias
Mencione si hay logos, fechas, esloganes, menciones legales, créditos, hashtags o cualquier elemento que deba aparecer obligatoriamente en la pieza.

Logos de la Gobernación del Valle - Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Logo de AUDUBON

9. Reseña o Copy
Texto base o mensaje clave

Incluya el texto sugerido para la pieza o video. Si aún no está definido, indique las ideas claves que debe contener.

Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación

1. Pertenezco al área de...

☐ Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
☒ Subsecretaría Técnica Ambiental
☐ Subsecretaría de Desarrollo Sostenible
☐ Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal

2. Datos del Solicitante

Nombre completo, Correo Electrónico, Celular

Claudia Liliana Victoria Tameyo
Correo claudia.victoria11@gmail.com
Cel 3206746568

3. Público Objetivo ¿A quién va dirigida la pieza?
Describa el público al que va dirigida la comunicación (ej. Jóvenes rurales, líderes ambientales, comunidad educativa, ciudadanía en general, etc.).

Red de Viveros del Valle del Cauca

4. Apoyo de Comunicaciones

☒ Diseño de Piezas Gráficas
☐ Diseño de Piezas Audiovisuales
☐ Fotografía o Video
☐ Cubrimiento de Eventos
☐ Publicación de Contenido
☐ Presentador del Evento

5. Explique su solicitud de trabajo de manera detallada
Fecha, hora, lugar, objetivo.

Capacitación virtual el martes 03 de marzo a las 3:00 pm sobre producción responsable y conservación de aves "Sembrar conciencia, cosechar biodiversidad"

6. Guía de Referencias
En este espacio puede subir imágenes que muestren los antecedentes de dicho contenido o imágenes que sirvan como guía. Esta información nos ayuda a conceptualizar el contenido.

Sube 1 archivo compatible. Tamaño máximo: 10 MB.

IMG_9760.jpeg X

7. Objetivo de la Comunicación
¿Qué se quiere lograr con esta pieza o video? (ej. Informar, sensibilizar, invitar, convocar, denunciar, educar, etc.). Sea lo más concreto posible.

Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación.

8. Inclusiones Obligatorias
Mencione si hay logos, fechas, esloganes, menciones legales, créditos, hashtags o cualquier elemento que deba aparecer obligatoriamente en la pieza.

Logos de la Gobernación del Valle - Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Logo de AUDUBON

9. Reseña o Copy
Texto base o mensaje clave

Incluya el texto sugerido para la pieza o video. Si aún no está definido, indique las ideas claves que debe contener.

Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación

3. Público Objetivo ¿A quién va dirigida la pieza?
Describa el público al que va dirigida la comunicación (ej. Jóvenes rurales, líderes ambientales, comunidad educativa, ciudadanía en general, etc.).

Red de Viveros del Valle del Cauca

4. Apoyo de Comunicaciones

☒ Diseño de Piezas Gráficas
☐ Diseño de Piezas Audiovisuales
☐ Fotografía o Video
☐ Cubrimiento de Eventos
☐ Publicación de Contenido
☐ Presentador del Evento

5. Explique su solicitud de trabajo de manera detallada
Fecha, hora, lugar, objetivo.

Capacitación virtual el martes 03 de marzo a las 3:00 pm sobre producción responsable y conservación de aves "Sembrar conciencia, cosechar biodiversidad"

6. Guía de Referencias
En este espacio puede subir imágenes que muestren los antecedentes de dicho contenido o imágenes que sirvan como guía. Esta información nos ayuda a conceptualizar el contenido.

Sube 1 archivo compatible. Tamaño máximo: 10 MB.

IMG_9760.jpeg X

7. Objetivo de la Comunicación
¿Qué se quiere lograr con esta pieza o video? (ej. Informar, sensibilizar, invitar, convocar, denunciar, educar, etc.). Sea lo más concreto posible.

Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación.

8. Inclusiones Obligatorias
Mencione si hay logos, fechas, esloganes, menciones legales, créditos, hashtags o cualquier elemento que deba aparecer obligatoriamente en la pieza.

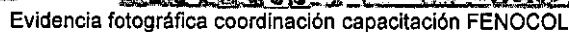
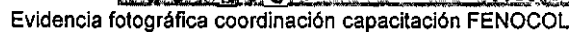
Logos de la Gobernación del Valle - Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Logo de AUDUBON

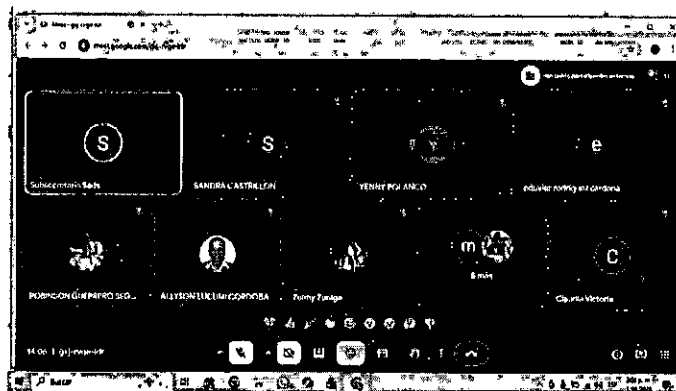
9. Reseña o Copy
Texto base o mensaje clave

Incluya el texto sugerido para la pieza o video. Si aún no está definido, indique las ideas claves que debe contener.

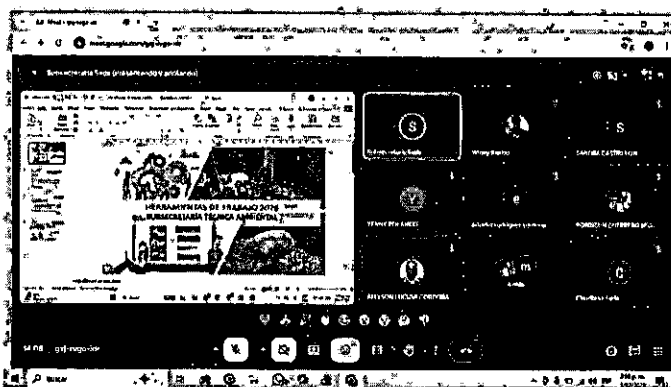
Invitar a los viveros comunitarios y municipales del departamento a la capacitación

- Coordiné desde la creación del enlace, formato de asistencia y el desarrollo de la capacitación virtual "Propagación eficiente y trasplantes exitosos con espuma agrícola" entre los funcionarios de FENACOL y el personal asistente (70) personas que hacen parte de la Red Departamental de Viveros, practicantes SENA, Alcaldías y contratistas de la secretaría.



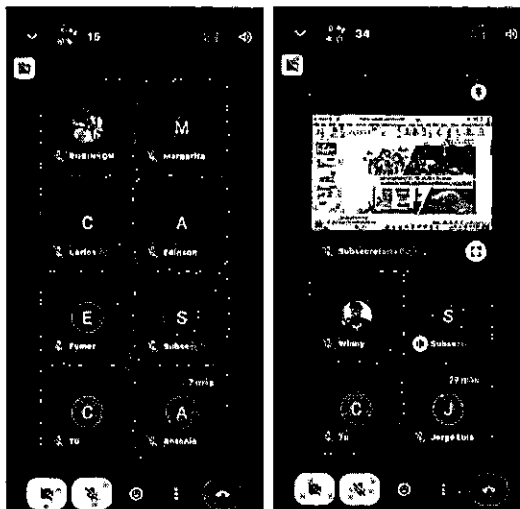


Evidencia fotográfica participación reunión virtual grupo EA SSTA



Evidencia fotográfica participación reunión virtual grupo EA SSTA

- Asistí a la capacitación virtual dirigida al equipo de trabajo de la Subsecretaría Técnica Ambiental, sobre el uso de herramientas de trabajo de esta dependencia en cuanto al acompañamiento y supervisión en la implementación de acciones de gobernanza y educación ambiental en el marco del convenio SADS – INCIVA 2025-2026. Se explicó detalladamente los pasos para realizar el informe o acta de seguimiento teniendo en cuenta las TRD.



Evidencia fotográfica asistencia capacitación virtual SSTA

Registro de
 Asistencia
 Capacitación:
 Uso de Herramientas
 Subsecretaría
 Técnica Ambiental

Gracias por diligenciar el Registro de
 Asistencia FO MS P1.14

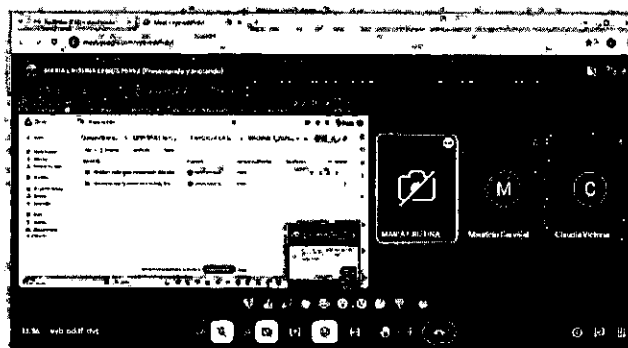
Este formulario se usó en Gobernación del Valle -
 Contratación al servicio del personal
 ¿Puede suspender este formulario?

Google Formularios

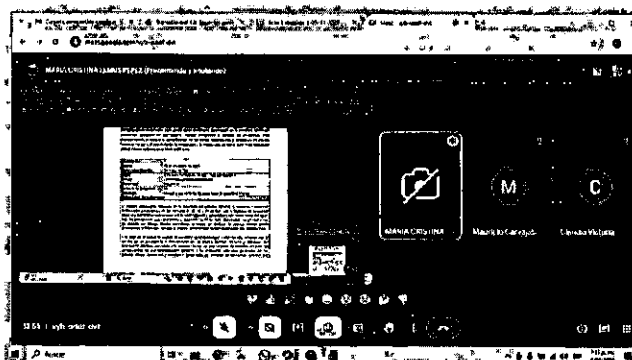
docs.google.com

Evidencia fotográfica asistencia capacitación virtual SSTA

- Asistí a la reunión virtual como equipo de apoyo de la Subsecretaría Técnica Ambiental a la supervisión del Convenio 16694_2025 INCIVA SADS, en la que se hizo la socialización del acta 1 del informe para ser tenida en cuenta en la elaboración del acta 2 del informe de supervisión enfatizando la revisión en la actividad 1.9 "Desarrollar espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad". Se asignaron tareas para el avance de revisión del informe en mención.

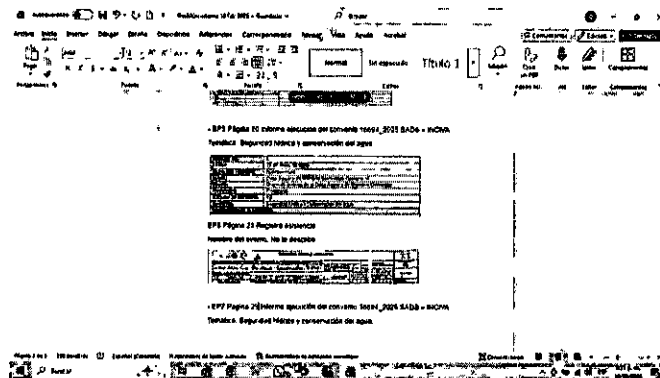


Evidencia fotográfica reunión virtual convenio INCIVA actividad 1.9

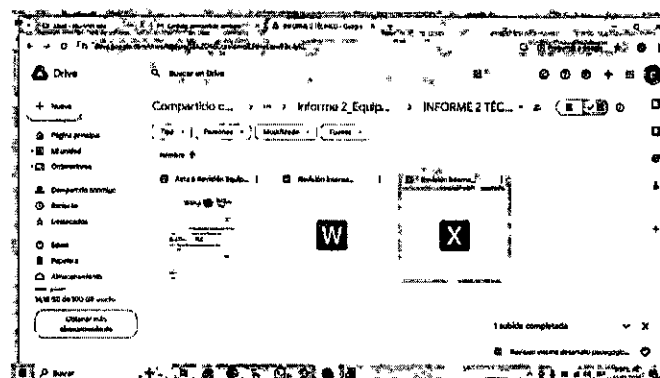


Evidencia fotográfica reunión virtual convenio INCIVA actividad 1.9

- Realicé la revisión al desarrollo pedagógico del informe 2 de ejecución convenio SADS – INCIVA 2025-2026, actividad 1.9 “Desarrollar espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad”, detallando las inconsistencias encontradas en la información contenida en el documento técnico, dando recomendaciones y cargando la información al DRIVE.

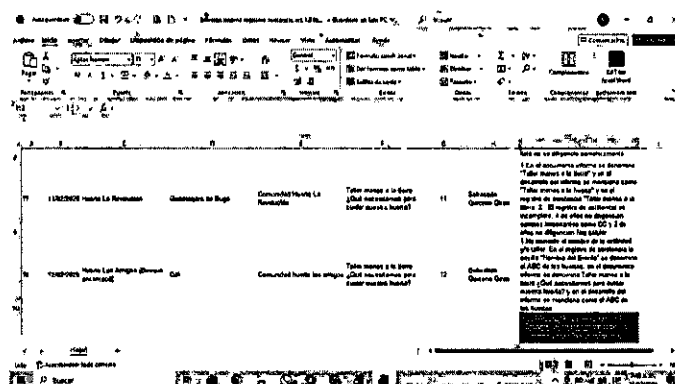


Evidencia fotográfica realización informe

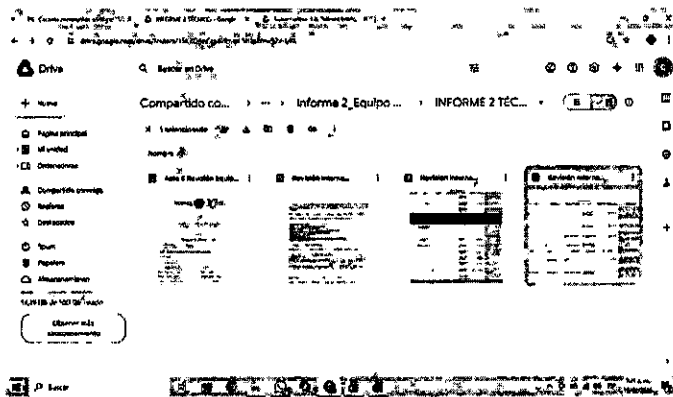


Evidencia fotográfica realización informe

- Realicé la revisión al desarrollo pedagógico del informe 2 de ejecución convenio SADS – INCIVA 2025-2026, actividad 1.8 “Fortalecimiento de habilidades comunitarias en diseño, manejo y/o producción sostenible de ecohuertas como aulas vivas, promoviendo prácticas agroecológicas y apropiación ambiental en los territorios del Valle del Cauca.”, detallando en una tabla de Excel las inconsistencias encontradas en la información contenida en el documento técnico vs los registros de asistencia, haciendo recomendaciones y cargando la información al DRIVE.



Evidencia fotográfica revisión informe actividad 1.9 INCIVA



Evidencia fotográfica revisión informe actividad 1.9 INCIVA

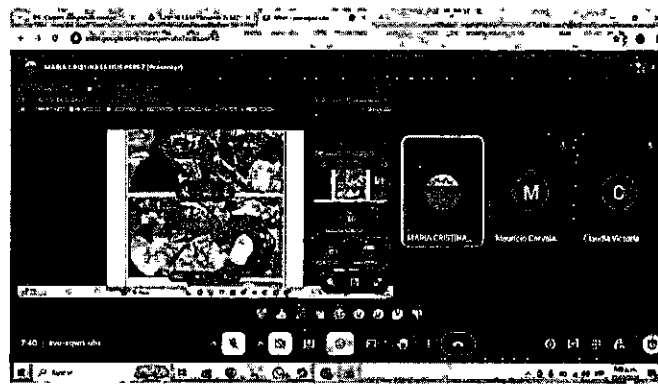
- Realicé el informe de acompañamiento, seguimiento y evaluación del Encuentro Pedagógico llevado a cabo en el Humedal Siracusa en el municipio de Sevilla, que se realizó en el marco del Día de la Educación Ambiental a cargo de INCIVA y el CIEA. Documento realizado de acuerdo con el formato indicado y cargado en el formulario de Google.

Evidencia elaboración acta seguimiento

Evidencia carga Informe acta a formulario

- Asistí a la reunión virtual como equipo de apoyo de la Subsecretaría Técnica Ambiental a la supervisión del Convenio 16694_2025 INCIVA SADS, en la que se hizo la socialización del acta 1 del informe para ser tenida en cuenta en la elaboración del acta 2 del informe de supervisión enfatizando la revisión en la actividad 1.8 "Fortalecimiento de habilidades comunitarias en diseño, manejo y/o producción sostenible de eco huertas como aulas vivas, promoviendo prácticas agroecológicas y apropiación

ambiental en los territorios del Valle del Cauca.”. Se asignaron tareas para el avance de revisión del informe en mención.

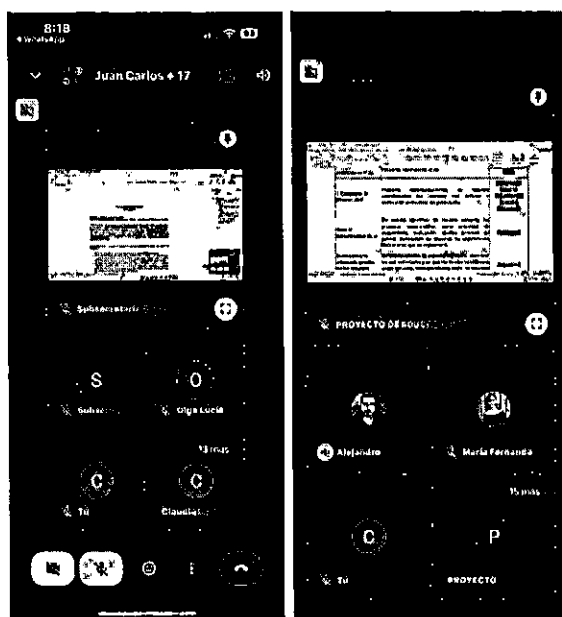


Evidencia fotográfica reunión virtual convenio INCIVA actividad 1.8

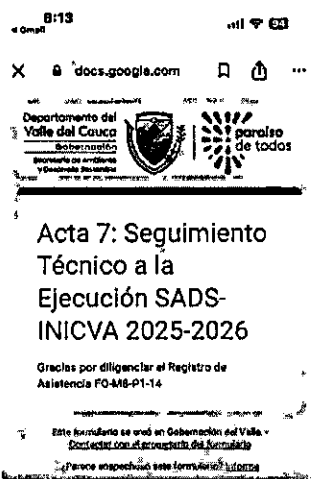


Evidencia fotográfica reunión virtual convenio INCIVA actividad 1.8

- Asistí a la mesa técnica virtual realizada entre el equipo de apoyo de la Subsecretaría Técnica Ambiental a la supervisión del Convenio 16694_2025 INCIVA SADS y el equipo de INCIVA, en la que el equipo de trabajo de INCIVA teniendo en cuenta las observaciones del equipo de la SSTA al segundo informe de ejecución, realizó la réplica, ajustes y correcciones.



Evidencia fotográfica mesa de trabajo SSTA – INCIVA



Evidencia fotográfica mesa de trabajo SSTA – INCIVA

ACTIVIDAD 4. Asegurar la correcta aplicación de los instrumentos técnicos e institucionales en la planificación y desarrollo de acciones de restauración de ecosistemas estratégicos.

- Acompañé la visita de verificación realizada por la Secretaria General y Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento, al vivero comunitario Agrovida del Campo en el municipio de Roldanillo. En este espacio el viverista tuvo la oportunidad de socializar su experiencia al hacer parte de la Red Departamental de Viveros Comunitarios y como ha logrado integrar la comunidad educativa, las instituciones para que además de adquirir conocimientos creen en las comunidades la cultura de recuperación de especies nativas forestales.



Evidencia fotográfica visita vivero Agrovida Roldanillo



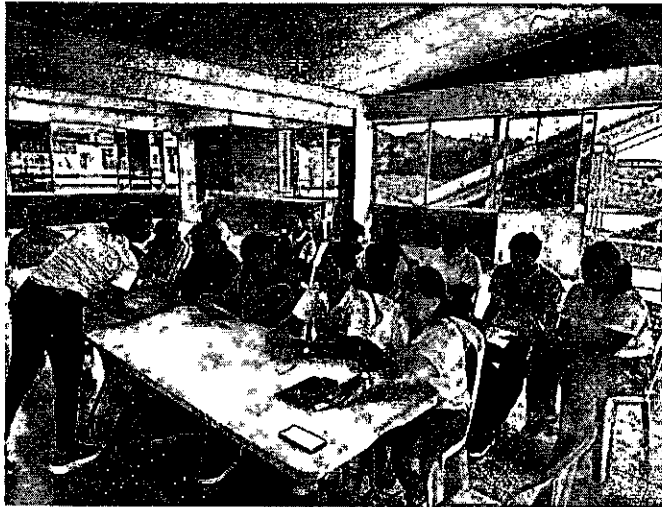
Evidencia fotográfica visita vivero Agrovida Roldanillo

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, RECUPERACIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, MONITORIA, CONSEJO DE DESARROLLO, COMITÉ TECNICO DE LA DESARROLLO, EQUIPO DE VIGILANCIA CONTINUA DEL PROCESO)						
Lugar: Roldanillo Vivero Agrovida - Grupo de 20 personas						
Fecha de Asistencia: 01/06/2011 Hora de Inicio: 08:00 AM Hora de Terminación: 10:00 AM						
Facilitador Responsable: Equipo Viveros Comunitarios - GADP						
Temas de la Asistencia: Asesoría de comunicación y mantenimiento de viveros						
No.	IDENTIFICACION (NOMBRE Y APELLIDOS)	DATOS	DATOS	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA
1	Macarena	Macarena	Sec. Com. 11386013			
2	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
3	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
4	Agrovida	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
5	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
6	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
7	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
8	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
9	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
10	GADP	Agrovida Roldanillo	Secretaria 01/06/2011			
11						
12						
13						

Listado asistencia visita vivero Agrovida Roldanillo

- Participé en el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA en el municipio de Andalucía, cuyo fin principal socializar el acuerdo municipal No 019 de noviembre 10 de 2025 "Por medio del cual, se modifica el acuerdo No 04 de febrero 26 de 2011, por

el cual se crea y reglamenta el Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA del Municipio de Andalucía". destacando su importancia como instancia de articulación para la planificación, ejecución y seguimiento de acciones orientadas a la educación y gestión ambiental municipal.



Evidencia fotográfica asistencia CIDEA Andalucía



Evidencia fotográfica asistencia CIDEA Andalucía

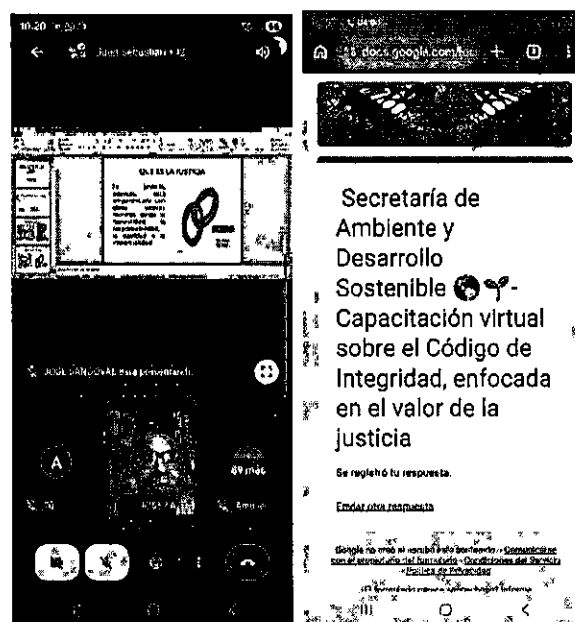
Registro asistencia CIDEA Andalucía

- Evidencia fotográfica elaboración acta CIDEA Andalucía

- Asistí a la capacitación virtual sobre el Código de Integridad, enfocada en el valor de la "justicia" entendido como el compromiso de actuar con equidad, imparcialidad y transparencia, en la que se enfatizó de como funcionarios y/o contratistas de la Gobernación del Valle del Cauca debemos garantizar un trato digno y respetuoso para todas las personas pues son nuestros clientes, como también debemos tomar decisiones basadas en principios éticos pensando en el bien común.



Evidencia	asistencia	capacitación	Código	Integridad
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50
51	52	53	54	55
56	57	58	59	60
61	62	63	64	65
66	67	68	69	70
71	72	73	74	75
76	77	78	79	80
81	82	83	84	85
86	87	88	89	90
91	92	93	94	95
96	97	98	99	100



Evidencia	asistencia	capacitación	Código	Integridad
-----------	------------	--------------	--------	------------

CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO
C.C. No. 29.307.721
CONTRATISTA.